

Утверждено
приказом Директора Государственного
бюджетного учреждения социального
обслуживания Московской области
"Солнечногорский центр социального
обслуживания граждан пожилого
возраста и инвалидов"
от "20" сентября 2020 г. № 80/1

**Положение об отделении социальной реабилитации Государственного
бюджетного учреждения социального обслуживания Московской области
"Солнечногорский центр социального обслуживания
граждан пожилого возраста и инвалидов"**

I. Общие положения

1.1. Отделение социальной реабилитации (далее "отделение") является полустационарным структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Московской области "Солнечногорский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов" (далее - поставщик).

1.2. Отделение предназначено для реализации "Индивидуальных программ предоставления социальных услуг (далее - ИППСУ) и "Индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалидов (далее - ИПРА) в полустационарной форме социального обслуживания.

II. Основные задачи отделения

2.1. Основной задачей Отделения является поддержание у получателей социальных услуг (далее - получатель) возможностей самореализации и реализации жизненно важных потребностей путем укрепления здоровья, повышения физической и творческой активности, нормализации психологического статуса.

Отделение осуществляет следующие функции:

- проведение оздоровительно-реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных);
- осуществление мероприятий по коррекции психологического статуса;
- обеспечение горячим питанием;
- проведение санитарно-просветительской работы с целью решения вопросов возрастной адаптации;
- организация отдыха и досуга;

- проведение мероприятий по обучению доступным профессиональным навыкам в целях социально-трудовой реабилитации, восстановления личностного и социального статуса;
- оказание социально-педагогических услуг;
- оказание правовых услуг;
- оказание услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

III. Организационная структура и состав Отделения

3.1. Структура и штатная численность отделения определяется штатным расписанием, утверждается директором в пределах установленного фонда оплаты труда с учетом объемов работ

3.2. руководство отделением осуществляет заведующий. Заведующий отделением подчиняется директору учреждения, заместителю директора, назначается на должность и освобождается приказом по учреждению. В период временного отсутствия исполнение обязанностей заведующего возлагается приказом директора на другого сотрудника.

3.3. Сотрудники отделения назначаются и освобождаются от занимаемой должности приказом директора учреждения.

3.4. В штатном расписании Отделения предусмотрены должности: заведующего отделением, врача-терапевта, медицинской сестры, медицинской сестры по массажу, инструктора-методиста по лечебной физкультуре, инструктора по трудовой терапии, культурорганизатора, специалиста по реабилитационной работе в социальной сфере, социального работника, санитарки-буфетчицы.

3.5. Права и обязанности заведующего отделением и его сотрудников определяются условиями заключенных с ними трудовых договоров, должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке, также Уставом Центра и настоящим положением.

IV. Организация и порядок работы Отделения.

4.1. Отделение организуется для обслуживания не менее 25 получателей. Периодичность пребывания в Отделении граждан определяется индивидуально, в соответствии с необходимостью проведения оздоровительно-реабилитационных мероприятий. Продолжительность пребывания в рамках заезда составляет не менее 18 рабочих дней подряд.

4.2. Помещения Отделения должны соответствовать необходимым условиям для осуществления социально-реабилитационных, лечебно-профилактических, гигиенических и культурных мероприятий.

Для осуществления реабилитационных мероприятий в отделении организуются кабинеты: медицинский, массажный, лечебной физкультуры, психолога, трудотерапии, библиотека, помещения для приема пищи и кружковой работы и т.д.

4.3. В Отделении должны быть обеспечены:

- возможность сопровождения получателей социальных услуг при передвижении;

- возможность для самостоятельного передвижения в помещении, (в том числе для передвижения в креслах-колясках) для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

- дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение помещения знаками, выполненными рельефно-точечными шрифтами Брайля, а также допуск тифлосурдопереводчика;

- дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика;

- оказание других видов посторонней помощи.

4.4. Оздоровительно-реабилитационные мероприятия в отделении осуществляются с учётом ИППСУ.

Оказание медицинских услуг получателям производится только по назначению врача Отделения.

Реабилитационные мероприятия инвалидам проводятся с учётом ИПРА.

4.5. Оказание медицинских услуг в Отделении осуществляется специалистами, имеющими соответствующее образование и сертификат на этот вид деятельности, состоящими в штате Отделения. К работе в Отделении могут привлекаться, на условиях трудового договора (контракта), студенты (с 4 курса) медицинских ВУЗов, а для оказания консультативной помощи обслуживаемым - специалисты лечебно-профилактических и иных учреждений органов здравоохранения.

4.6. Состояние получателя, предоставляемые ему услуги, проводимые оздоровительно-реабилитационные мероприятия и их эффективность, отражаются в "Реабилитационной карте".

4.7. Предоставление социальных услуг в полустанционарной форме социального обслуживания прекращается в следующих случаях:

- по личной инициативе получателя (законного представителя);

- по окончанию срока предоставления социальных услуг в соответствии с ИППСУ и (или) истечении срока договора;

- при нарушении получателем (законным представителем) условий заключенного договора;

- вследствие смерти получателя или ликвидации поставщика;

- на основании решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или объявлении гражданина умершим;
- вследствие осуждения получателя к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

4.8. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 4,7 настоящего Положения, договор расторгается и поставщик социальных услуг не позднее дня, следующего за днем расторжения договора, извещает об этом в письменном виде территориальное подразделение.

V. Порядок зачисления в Отделение.

5.1. Для зачисления на социальное обслуживание гражданин (или его законный представитель) представляет в Учреждение ИППСУ. Зачисление на социальное обслуживание производится на основании приказа руководителя учреждения. Социальные услуги предоставляются получателю с момента заключения с ним (или его законным представителем) договора, в котором определены: перечень социальных услуг, предоставляемых в соответствии с ИППСУ, периодичность предоставления услуги, условия и размер оплаты, права и обязанности сторон.

Срочные социальные услуги предоставляются без заключения договора.

5.2. Получатель, заключивший договор, вправе отказаться от предоставления социальных услуг. Отказ получателя от предоставления социальных услуг освобождает поставщика от ответственности за непредоставление социальных услуг.

VI. Плата за социальное обслуживание в Отделении.

Социальные услуги, обозначенные в ИППСУ, Реабилитационным отделением предоставляются бесплатно, на условиях частичной или полной оплаты.

6.1. Социальные услуги в Отделении предоставляются бесплатно:

- лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- законным представителям детей-инвалидов;
- гражданам, имеющим место жительства в Московской области, подтвержденное соответствующими документами, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, ниже предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной в Московской области. Предельная величина среднедушевого дохода составляет размер полуторной величины прожиточного минимума, установленного в Московской области для основных социально-демографических групп населения.

6.2. Социальные услуги Реабилитационным отделением предоставляются за плату или частичную плату, если на день обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, являющегося жителем Московской области, рассчитанный в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, превышает предельную величину среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленную законом Московской области. Плата за социальные услуги составляет:

- для получателей, являющихся ветеранами Великой Отечественной войны и приравненными к ним лицами, - 10 процентов стоимости предоставленных социальных услуг;

- для получателей, имеющих среднедушевой доход (доход одиноко проживающего гражданина) от полуторакратной до двукратной величины прожиточного минимума, установленного в Московской области на душу населения (для соответствующей основной социально-демографической группы населения), (далее - величина прожиточного минимума), - 10 процентов стоимости предоставленных социальных услуг;

- для получателей, имеющих среднедушевой доход (доход одиноко проживающего гражданина) от двукратной до двух с половиной кратной величины прожиточного минимума, - 20 процентов стоимости предоставленных социальных услуг;

- для получателей, имеющих среднедушевой доход (доход одиноко проживающего гражданина) от двух с половиной кратной до трёхкратной величины прожиточного минимума, - 30 процентов стоимости предоставленных социальных услуг;

- для получателей, имеющих среднедушевой доход (доход одиноко проживающего гражданина) свыше трёхкратной величины прожиточного минимума, - полная стоимость предоставленных социальных услуг.

6.3. Размер платы за социальные услуги не может превышать 50 процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальных услуг и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной Законом Московской области.

6.4. Оплата за предоставленные социальные услуги производится в кассу либо на счет Учреждения по безналичному расчёту согласно тарифам.

6.5. Дополнительные социальные услуги, а также социальные услуги, предоставляемые в объёмах, превышающих ИППСУ, предоставляются на условиях полной оплаты согласно тарифам.

6.6. Средства, поступившие от оплаты социального обслуживания, зачисляются на счёт Учреждения и направляются на его дальнейшее развитие и стимулирование труда работников Учреждения в размере, определяемом руководителем Учреждения, сверх бюджетных ассигнований.